

# Inscription et réinscription en doctorat 2021/2022

## Soutenance d'octobre à décembre

Les inscriptions sont entièrement dématérialisées Vous devez vous connecter sur **ADUM**.

Vous ne devez « finaliser la procédure » d'inscription que lorsque votre dossier est complet. Les dossiers incomplets ne seront pas traités

Le contenu attendu pour un dossier complet en fonction des années d'inscription est le suivant :

- **Inscription en 1ère année**

Création de votre dossier ADUM

Liste des documents à déposer en **1** seul PDF dans ADUM

- Projet de thèse (3-5 pages)
- Bibliographie
- CV
- Relevé de notes de Master 1 et 2
- Diplôme de Master ou attestation de réussite
- Lettre d'engagement de votre direction de thèse
- Si nécessaire convention de co direction ou de cotutelle.
- Si vous bénéficiez d'un financement dédié pour réaliser votre thèse, joindre le justificatif du financement (montant et durée).

- **Inscription en 2ème année**

- Mise à jour de vos données si nécessaire

Vous n'avez pas de document à fournir

- **Inscription en 3ème année**

- Mise à jour de vos données si nécessaire

Vous devez :

- Compléter les champs correspondant au comité de suivi de thèse
- Déposer le compte rendu qui doit être conforme aux indications données sur le site de l'ED TESC :

<https://tesc.univ-tlse2.fr/accueil/deroulement-de-la-these/commissions-des-theses>

## **Inscription en thèse dites à Temps plein (avec financement dédié)**

- **Inscription en 4ème année**

- Mise à jour de vos données si nécessaire

Pour la rentrée 2021 exceptionnellement vous ne passerez pas en commission des dérogations. Vous n'avez pas de document à fournir

**Votre direction de thèse doit motiver son avis pour votre réinscription directement dans ADUM.**

- Si vous êtes en cotutelle vous devez établir un avenant à votre convention

- Vous devez-vous assurez que votre parcours de formation est complet

<https://tesc.univ-tlse2.fr/accueil/formations>

- **Inscription en 5ème année et plus**

- Mise à jour de vos données si nécessaire

Votre demande de réinscription doit passer en **commission des dérogations**. Vous devez déposer dans ADUM les documents suivants :

- Plan de votre thèse

- Calendrier d'achèvement de votre thèse

- Parties rédigées (même au brouillon)

- Bibliographie

- Lettre d'engagement de votre part, indiquant la date prévue/envisageable pour votre soutenance

- Lettre d'engagement de votre direction de thèse

Pour les doctorants demandant une **7ème** année vous devez fournir un comité de suivi de thèse réalisé en **2021**.

<https://tesc.univ-tlse2.fr/accueil/deroulement-de-la-these/commissions-des-theses>

## **Inscription en thèse dites à Temps partiel (sans financement dédié)**

- **Inscription en 4ème année**

- Mise à jour de vos données si nécessaire

Vous devez vous assurer que votre parcours de formation est complet

<https://tesc.univ-tlse2.fr/accueil/formations>

- Si vous êtes en cotutelle vous devez établir un avenant à votre convention.

- **Inscription en 5 et 6ème année**

- Mise à jour de vos données si nécessaire

Vous n'avez pas de document à fournir

- **Inscription 7ème année**

Pour la rentrée 2021 exceptionnellement vous ne passerez pas en commission des dérogations. Vous n'avez pas de document à fournir

Vous devez déposer un compte-rendu de votre comité de suivi de thèse réalisé en **2021**.

<https://tesc.univ-tlse2.fr/accueil/deroulement-de-la-these/commissions-des-theses>

**Votre direction de thèse doit motiver son avis pour votre réinscription directement dans ADUM.**

- **Inscription 8ème année et plus**

Votre demande de réinscription doit passer **en commission des dérogations**. Vous devez déposer dans ADUM les documents suivants

- Plan de votre thèse
- Calendrier prévisionnel d'achèvement de votre thèse
- Parties rédigées (même au brouillon)
- Bibliographie
- Lettre d'engagement de votre part, indiquant la date prévue/envisageable pour votre soutenance
- Lettre d'engagement de votre direction de thèse

## **Soutenance d'octobre à décembre**

Pour les doctorants qui doivent passer en commission des dérogations mais qui vont soutenir avant le **31/12** vous devez me transmettre par mail ([edtesc@univ-tlse2.fr](mailto:edtesc@univ-tlse2.fr)) votre dossier de soutenance complet, c'est-à-dire : jury validé par Mme JOLY, date de soutenance fixée, dossier signé par votre direction de thèse et de laboratoire.

Et parallèlement vous devez-vous réinscrire en doctorat via ADUM.

Si vous êtes en cotutelle vous devez vous assurer que votre convention est valide

Vous n'avez pas à produire les documents demandés pour le passage en commission des dérogations. **Mais** vous devez joindre un courrier indiquant que vous allez soutenir avant fin décembre 2021.

- Vous ne devez pas régler la CVEC
- Vous devez faire une demande d'exonération des frais d'inscription. « **Pour soutenance** »

<https://www.univ-tlse2.fr/accueil/vie-des-campus/sante-et-social/droits-dinscription-2021-2022-annulation-exoneration-remboursement>

et la transmettre à [affaires\\_sociales\\_doctorat@univ-tlse2.fr](mailto:affaires_sociales_doctorat@univ-tlse2.fr)